



Formation **Bureautique**

Formation **Maintenance**

Formation **Infographie**

Programmation



Access



Durée

**16 heures sur
1 mois**

Planning

**2 à 3 séances
par semaine
de 2 à 3
heures
(selon les groupes)**

Public visé:

Toute personne débutant avec Access désirant développer des applications "prêtes à l'emploi" pour exploiter et analyser leurs données.

Pré-requis:

Aucune connaissance préalable du logiciel n'est nécessaire, Le stagiaire devra cependant bien connaître l'environnement Windows.

Objectifs:

- Connaître les points élémentaires pour créer une base de données.
- Structurer une base de données relationnelle.
- Enregistrer, filtrer et/ou trier ses données.
- Rechercher des informations.
- Créer un formulaire pour faciliter la saisie des données.
- Gérer l'affichage des informations issues de la base de données (requêtes, états).
- Interroger et analyser vos données : requêtes, SQL.
- Importer et exporter des données.

Moyens pédagogiques:

- Apports théoriques étayés par de nombreux exercices pratiques.
- Console individuelle.
- Contrôle permanent des acquis.

Pour tout renseignement contactez-nous
du dimanche au jeudi (de 9h à 16h)
Rue du beaufraisier.BP.31 cedex 01
16340 -Bouzaréah- (ex maison des vieillards)
Tél. 0771 217 811 / 021 90 15 25
E - Mail : lyes.snaoui@ciaradz.org